UAB „Anykščių šiluma“

Paramos teikimo tvarkos aprašo

2 priedas

**PARAMOS SUTARTIS**

20\_\_\_\_ m. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ d.

Anykščiai

UAB „Anykščių šiluma“ (toliau – Paramos davėjas), atstovaujama bendrovės direktoriaus \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, veikiančio pagal bendrovės įstatus, ir \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (toliau – Paramos gavėjas), atstovaujamas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, kartu dar vadinami „Šalimis“, o atskirai – „Šalimi“, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis):

**I. SUTARTIES DALYKAS**

1. Paramos suma - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
2. Paramos tikslas - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .
3. Sutartis sudaryta ir parama teikiama remiantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymu, Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos fondų įstatymu, kitais įstatymais ir teisės aktais, reglamentuojančiais paramos skyrimą, UAB „Anykščių šiluma“ paramos teikimo tvarkos aprašu.

**II. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI**

1. Paramos davėjas įsipareigoja:
   1. suteikti Paramos gavėjui \_\_\_\_\_\_\_\_\_Eur dydžio paramą Sutarties 2 punkte numatytam tikslui, pervedant šias pinigines lėšas į Paramos gavėjo sąskaitą per 5 darbo dienas nuo šios sutarties pasirašymo;
   2. apskaityti duomenis apie suteiktą paramą savo apskaitoje ir atskaitomybėje.
2. Paramos gavėjas įsipareigoja:
   1. naudoti suteiktą paramą Sutarties 2 punkte nurodytam tikslui;
   2. pateikti tikslią ir neklaidinančią informaciją apie paramos panaudojimą pagal paskirtį ir tai pagrindžiančius dokumentus;
   3. šalių sutartu būdu paviešinti informaciją apie gautą paramą ne vėliau, kaip per 30 dienų nuo paramos gavimo dienos;
   4. gautą paramą atspindėti savo apskaitoje ir atskaitomybėje;
   5. vykdyti kitus iš šios sutarties kylančius įsipareigojimus;
3. Paramos gavėjas pareiškia ir garantuoja, kad jis turi teisę būti Paramos gavėju.

**III. SUTARTIES NUTRAUKIMO ATSAKOMYBĖ**

1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku šalių susitarimu arba vienos iš šalių iniciatyva, apie sutarties nutraukimą įspėjus kitą šalį ne mažiau kaip prieš 10 (dešimt) dienų.
2. Paramos gavėjui neįvykdžius ar netinkamai vykdant savo įsipareigojimus, arba pažeidus paramos teikimą reglamentuojančių teisės aktų nuostatus, Paramos davėjas įgyja teisę vienašališkai, be atskiro įspėjimo, nutraukti sutartį.
3. Paramos davėjui vienašališkai nutraukus Sutartį, Paramos gavėjas privalo grąžinti jam suteiktą paramą.
4. Nuostoliai, padaryti Šalių viena kitai, atlyginami įstatymų nustatyta tvarka.

**IV. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)**

1. Nė viena iš Sutarties šalių neatsakys už dalinį ar pilną prisiimtų įsipareigojimų neįvykdymą, jeigu tai bus pasekmė nenumatytų aplinkybių, išvardintų taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force-majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“.
2. Sutarties šalis, dėl taisyklėse nurodytų aplinkybių negalinti įvykdyti prisiimtų įsipareigojimų, kuo skubiau privalo raštu apie tai informuoti kitą šalį. Laiku nepranešusi, įsipareigojimų nevykdanti šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų buvę išvengta, atlyginimą.

**V. KITOS SĄLYGOS**

1. Sutartis įsigalioja ir sukuria prievoles Šalims nuo Sutarties pasirašymo dienos.
2. Šalys neturi teisės parduoti savo teisių ir pareigų pagal šią Sutartį tretiesiems asmenims be kitos Šalies raštiško sutikimo.
3. Jeigu keičiasi šią sutartį pasirašiusių šalių adresai ar kiti rekvizitai, tai šalys nedelsiant privalo apie tai informuoti viena kitą. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali reikšti pretenzijų ar atsikirtimų, jog kitos šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius jai žinomus rekvizitus, neatitinka sutarties sąlygų arba jog ji negavo pranešimų, siųstų pagal tuos rekvizitus.
4. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai iš Šalių.
5. Ginčai tarp šalių sprendžiami derybų keliu, o nepasiekus susitarimo Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

**VI. SUTARTIES PRIEDAI**

1. ......... m. ........................ .......... d. prašymas paramai gauti.
2. Paramos gavėjo statusą įrodantys dokumentai.

**VII. ŠALIŲ REKVIZITAI, PARAŠAI IR ANTSPAUDAI**

|  |  |
| --- | --- |
| Paramos davėjas: | Paramos gavėjas: |
| UAB „Anykščių šiluma“ |  |
| Įm. kodas 154112751 |  |
| PVM mok. kodas: LT541127515 |  |
| Vairuotojų g. 11, 29107, Anykščiai, |  |
| Tel: +370 381 59165 |  |
| A/S Nr. LT 69 7300 0100 0249 3557 |  |
| SWEDBANK AB |  |
| Banko kodas: 73000 |  |
| El. paštas: [info@anyksciusiluma.lt](mailto:info@anyksciusiluma.lt) |  |
|  |  |
| Direktorius  Dainius Šiaučiulis | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (pareigos, vardas, pavardė, parašas) |
|  |  |
|  |  |
| A.V. | A.V. |